REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

INSTITUT NATIONAL DE CARTOGRAPHIE

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF SCIENTIFIC RESEARCH AND INNOVATION

NATIONAL INSTITUTE OF CARTOGRAPHY

BP/ P.O *BOX* 157 – YAOUNDÉ – TEL: 6 50 89 19 49 /6 50 89 21 50 /6 50 89 20 12
6 50 89 23 89/ 6 50 89 22 72/6 50 89/18/59
NUI : M039200013843C e-mail : inc.cameroun@gmail.com

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°__003 /AONO/INC/DG/CIPM/2026 DU 28 OCTOBRE 2026 POUR LE RECRUTEMENT D'UN PRESTATAIRE DE SERVICE DE GARDIENNAGE POUR LES DOMICILES DU PRESIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DU DIRECTEUR GENERAL DE L'INSTITUT NATIONAL DE CARTOGRAPHIE (INC) EN PROCEDURE D'URGENCE, POUR LE COMPTE DE L'EXERCICE 2026

1- Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général de l'Institut National de Cartographie (INC) lance en procédure d'urgence un Appel d'Offres National Ouvert pour le recrutement d'un Prestataire de service de gardiennage pour les domiciles du Président du Conseil d'Administration et du Directeur General de l'Institut National de Cartographie, pour le compte de l'exercice 2026.

2- Consistance des prestations

Les prestations comprennent notamment la sécurisation et la surveillance des locaux abritant les domiciles du PCA et du DG de l'INC confère page 44.

3- Délais d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objets du présent Appel d'Offres est de ***quatre (04) mois***, compris entre le ***1er septembre et le 31 décembre 2026.*** Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

4- Allotissement

Non applicable.

5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de TTC **huit millions (8 000 000) Fcfa.**

6- Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions aux Sociétés et Entreprises de Droit camerounais, ayant une expérience avérée dans le domaine des prestations et activités similaires (des activités en matière de sécurité de personnes et des biens).

7- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour le présent Appel d'Offres est ***en ligne)***

8- Financement

Les prestations objets du présent Appel d'Offres sont financées par le Budget de l'INC, exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire ***:*** 619300

9- Caution de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces du dossier administratif, une Caution de soumission (suivant modèle ci-joint) acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agrée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics, accompagnée d'un récépissé de la Caisse de Dépôt et Consignation (CDEC) et d'un montant de : **cent soixante mille (160 000) F CFA,** établie par un Etablissement bancaire de premier ordre ou une Compagnie d'Assurances agréé par le Ministère des Finances et figurant sur la liste reprise à la pièce 10 du DAO. Cette caution est valable pendant quatre-vingt-dix jours (90) jours au-delà de la date limite fixée pour la validité des Offres. Une caution de soumission produite n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Dès publication du présent Avis, le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) physique peut être consulté aux heures ouvrables au SIGAMP de l'INC BP : 157 Yaoundé, Tél : 6 75461003/659072546, numéro de porte 118.
La version électronique du DAO peut être consultée sur la plateforme COLEPS, disponible aux adresses https://www.marchespublics.cm et https://www.publiccontracts.cm sur le site de l'ARMP (www.armp.cm) ou sur tout autre moyen de communication électronique fixé par le Maitre d'Ouvrage.

11- Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres physique peut être obtenu au Service des Marchés, BP : 157 Yaoundé, Tél : 6 75461003 dès publication du présent Avis, contre versement d'une somme non remboursable de **cinquante mille (50 000) Francs CFA**, payable aux heures ouvrables dans le compte BICEC « Compte Spécial : CAS-ARMP No 3359880000189 dans les agences BICEC :

Agence centrale de Yaoundé ; Limbé ; Dschang ; Garoua ; Douala-Bonanjo ; Ebolowa ; Bamenda ; Maroua ; Buea ; Bafoussam ; Ngaoundéré ; Bertoua. Dés publication du présent avis. Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS, disponible aux adresses sus-indiquées. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO sus évoqués.

12Remise des offres

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N° 003 /AONO/INC/DG/CIPM/2026 DU 28 OCTOBRE 2026, POUR LE RECRUTEMENT D'UN PRESTATAIRE DE SERVICE DE GARDIENNAGE POUR LES DOMICILES DU PRESIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DU DIRECTEUR GENERAL DE L'INSTITUT NATIONAL DE CARTOGRAPHIE (INC) EN PROCEDURE D'URGENCE, POUR LE COMPTE DE L'EXERCICE 2026

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Taille et format des fichiers

Pour la soumission les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'Offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- Format JPEG pour les images.

Pour la soumission en ligne, l'Offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard **le 13 Novembre 2026 à 12heures.** Une copie de sauvegarde de l'Offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

14. Recevabilité des Offres

Les Offres ne respectant pas le mode de séparation des pièces administratives, des Offres techniques et des offres financières ne seront pas recevables

Les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le Service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute Offre incomplète, conformément aux prescriptions du Dossier d'Apel d'Offres, sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère des Finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics, accompagnée d'un récépissé émis par la Caisse de Dépôt et Consignation (CDEC) et dont le montant s'élève à cent soixante milles (160 000) FCFA et valable jusqu'à quatre-vingt-dix jours. Une caution de soumission produite n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14-Ouverture des plis

L'ouverture des Offres administratives, techniques et financières se fera en un temps et aura lieu le **13 Novembre 2026 à 13heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de l'INC, dans la salle des Conférences de l'Institut National de Cartographie.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

16.1-Critères éliminatoires

a) Absence de la Caution de soumission timbrée d'un montant **de : cent soixante mille (160 000) F CFA**, délivrée par un Etablissement bancaire de premier ordre ou une Compagnie d'Assurances agréé par le Ministère des Finances ;
b) Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
c) Absence d'un Prix Unitaire Quantifié dans l'Offre financière ;
d) Absence de l'agrément délivré par l'Autorité compétente et de l'autorisation d'exercer délivrée par le MINADT ;
e) Absence de lettre de soumission ;
f) Absence de la copie du Contrat d'Assurance Responsabilité Civile et Professionnelle ;
g) Non régularisation d'une pièce du Dossier administratif autre que la Caution de Soumission, dans un délai de 48h accordé par la CIPM après l'ouverture des plis ;

h) Absence ou non-conformité de l'Attestation d'une capacité financière d'un montant **de quarante millions (40.000.000) FCFA,** délivrée par un Etablissement bancaire de premier ordre agréé par le Ministère des Finances **;**

i) Absence de la lettre d'engagement signée par le prestataire, attestant de la moralité et des aptitudes physiques du personnel opérationnel proposé ;

j) Non production des contrats de travail pour le personnel d'encadrement et des Extraits du Casier Judiciaire dudit Personnel ;

k) Note technique inférieure à **90%**;

l) Non-respect du format de fichier des offres ;

m) Absence de la déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné le chantier durant les trois dernières années ;

n) Absence de la charte d'intégrité.

16.2-Critères essentiels

N°	Désignation	Sous-critères
I	Présentation générale de l'Offre ;	***04***
II	Références du soumissionnaire dans le domaine similaire ;	***03***
III	Qualifications et expérience du personnel ;	***02***
IV	Moyens logistiques ;	***06***
V	Méthodologie et exécution des prestations ;	***03***
VI	Toutes observations ou suggestions éventuelles sur les Termes De Références ;	***01***
VII	Un descriptif de la méthodologie et du plan de travail proposés pour accomplir la mission.	***01***
VIII	CCAP et TDR paraphés à toutes les pages, datés, signés et cachetés à la dernière page avec la mention « lu et approuvé ».	***02***

NB **: - Le** candidat doit satisfaire **90%** des critères essentiels pour être admis à l'analyse de son Offre financière ;

- Le système de notation des offres est binaire.

17. Attribution

Le Directeur Général de l'INC, Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire dont l'Offre, qualifiée techniquement, aura été évaluée ***la moins-disante*** après vérifications de ses prix et jugée substantiellement conforme au Dossier d'Appel d'Offres.

18. Durée de validité des Offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant **quatre-vingt-dix (90) jours**, au-delà de la date limite fixée pour la remise des Offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Générale de l'INC, (Service des Marchés) sise à face BEAC ELIG ESSONO, BP :157 yaounde, Tél : 675461003ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses http://www.marchespublics.cm et http://www.publiccontracts.cm

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro 2 22 20 16 96. Ou le Maitre d'ouvrage au numéro :650 89 23 89

Yaoundé, le

Le Directeur Général

AMPLIATIONS :
- *MINMAP (Pour Information)*
- *ARMP (Pour publication et archivage)*
- *CIPM*
- *DG*